

СОГЛАСОВАНО:

директор центра инновационного
развития КГАОУ КЦО

 (O.B. Сухова)

УТВЕРЖДЕНЫ:

« 01 » *января* 2018 г.,

генеральный директор
КГАОУ «Краснодарский краевой центр образования»

 (E.V. Пламонова)

**ПРАВИЛА СОХРАННОСТИ
УЧЕБНИКОВ ФОНДА
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА КЦО
для учащихся и их родителей**

1. После получения комплекта учебников ответственность за сохранность каждого из них в течение учебного года несут учащиеся и их родители (*попечители, опекуны*).
2. После получения учебного комплекта учащимся рекомендовано подписать форзац каждого учебника простым карандашом, указав свои фамилию, имя, класс и текущий учебный год.
3. На каждый учебник следует надеть обложку.
Во избежание повреждения переплёта книг запрещено
 - оклеивать учебники ламинированной плёнкой,
 - применять скотч для закрепления обложки на переплёте,
 - использовать обложки с клеевым краем.
4. В учебниках запрещено
 - делать пометки, надписи и рисунки (*исключение – см. п. 2*);
 - загибать листы,
 - вырывать листы,
 - вкладывать между страниц посторонние предметы (*авторучки, линейки, тетради и т. д.*).
5. Дома хранить учебники следует в специально отведённом месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдалённом от источников огня и влаги.
6. Учебники, повреждённые в течение учебного года, рекомендовано ремонтировать скотчем или тонкой белой бумагой с использованием клея.
7. В случае необратимой порчи или утери учебника, родители (*попечители, опекуны*) обязаны возместить материальный ущерб (*в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации*) через приобретение для библиотечного фонда такого же учебника.