



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Хабаровского края
(Минобрнауки Хабаровского края)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.03.2024 № 272

г. Хабаровск

О проведении краевого конкурса "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024"

В соответствии с планом работы министерства образования и науки Хабаровского края на 2024 год, в целях выявления и распространения опыта эффективной деятельности информационно-библиотечных центров образовательных организаций края (далее – ИБЦ), обеспечивающих информационно-образовательные потребности участников образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, стимулирования творческой активности специалистов ИБЦ:

1. Краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" организовать и провести с 18 марта по 27 мая 2024 г. краевой конкурс "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024".

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение о краевом конкурсе "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024";

2) состав организационного комитета (с правами жюри) по проведению краевого конкурса "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024".

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям краевых государственных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Хабаровского края, организовать участие в конкурсе.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра – начальника управления общего образования.

Министр

В.Г. Хлебникова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
образования и науки
Хабаровского края
от "15" 03 2024 г. № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения краевого конкурса "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024" (далее – Конкурс) среди библиотечных специалистов информационно-библиотечных центров (далее – ИБЦ) общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций Хабаровского края.

1.2. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.3. Цели Конкурса: выявление и распространение опыта эффективной деятельности ИБЦ, обеспечивающих информационно-образовательные потребности участников образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом изменений запросов обучающихся и общества; стимулирование творческой активности библиотечных специалистов.

1.4. Задачи Конкурса:

стимулирование творческой, методической, образовательной и организационной работы ИБЦ образовательных организаций;

повышение роли ИБЦ в организации учебно-воспитательного процесса;

создание условий для самореализации библиотечных специалистов, раскрытия их творческого потенциала;

выявление и обобщение позитивного опыта работы ИБЦ образовательных организаций края, формирование краевого банка данных лучшего опыта работы;

поддержка талантливых специалистов ИБЦ.

1.5. Учредителем Конкурса является министерство образования и науки Хабаровского края (далее – министерство).

1.6. Организатором Конкурса выступает краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (далее – ХК ИРО).

1.7. ХК ИРО оказывает консультативно-методическую помощь при проведении Конкурса и размещает на Портале образования Хабаровского края (<https://obr-khv.ru/>) документацию, регламентирующую проведение Конкурса и его результаты.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. В Конкурсе могут принять участие библиотекари, педагоги-библиотекари ИБЦ общеобразовательных организаций, краевых общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы, краевых профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Хабаровского края.

2.2. Участники могут представить на Конкурс только одну конкурсную работу.

2.3. Подавая работу на Конкурс, участник гарантирует соблюдение действующего законодательства в части защиты авторских прав.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится по двум номинациям:

"Лучший образовательный проект ИБЦ";

"Лучший мультимедийный продукт ИБЦ по продвижению чтения".

В каждой номинации участвуют библиотекари, педагоги-библиотекари ИБЦ общеобразовательных организаций, краевых общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы, краевых профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Хабаровского края

3.2. Конкурс проводится с 20 марта по 27 мая 2024 г. в заочной форме.

3.2.1. В период с 18 марта по 30 апреля 2024 г. руководители общеобразовательных организаций, краевых общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы, краевых профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Хабаровского края, направляют по адресу электронной почты: Cvinskaev@iprk.ru (с пометкой Конкурс) следующие документы и материалы:

представление по форме (Приложение № 1);

заявку на участие в Конкурсе по установленной форме (Приложение № 2);
материалы Конкурса.

3.2.2. В период с 1 по 27 мая 2024 г. Оргкомитет производит оценку представленных документов на основании критериев (пункт 5 настоящего Положения) и объявляет результаты Конкурса.

3.2.3. Отправляя работы на Конкурс, автор дает согласие на использование представленного материала в любых печатных и электронных средствах массовой информации.

3.2.4. Участие в Конкурсе означает, что участники дают своё согласие на обработку персональных данных.

4. Требования к содержанию и оформлению документов

4.1. На титульном листе документа необходимо указать: название муниципального образования края; наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом); юридический адрес образовательной организации; фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) директора, библиотекаря, педагога-библиотекаря образовательной организации; название номинации; почтовый адрес образовательной организации; e-mail; контактный телефон.

4.2. В номинации "Лучший образовательный проект ИБЦ" участник Конкурса должен предоставить Информационную карту участника Конкурса (Приложение № 3) и образовательный проект. Тему образовательного проекта конкурсант выбирает самостоятельно.

К участию в конкурсе допускаются проекты, реализуемые или планируемые к реализации в краткосрочной перспективе.

Требования к проекту:

титульный лист;

краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.);

цели и задачи проекта;

основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта и т.д.);

ресурсы (материально-технические, финансовые, др.);

партнеры реализации проекта;

целевая аудитория, возраст участников проекта;

план реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие);

ожидаемые результаты и социальный эффект реализации проекта;

список литературы (согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления").

Требования к оформлению проекта. Объем материалов – не более 10 печатных листов формата А-4; интервал – 1; поля: слева – 3, справа – 1,5, сверху и снизу – 2; шрифт – 14 (в таблицах 12), Times New Roman; нумерация сквозная.

Допускается приложение в виде фотоматериалов, видеороликов, презентаций.

4.3. В номинации "Лучший мультимедийный продукт ИБЦ по продвижению чтения" участник Конкурса должен предоставить Информационную карту участника Конкурса (Приложение № 3) и мультимедийный продукт по продвижению чтения (мультимедийная презентация, буктрейлер, интерактивная викторина, интерактивная игра, мультфильм, видеоролик и др.).

Формат продукта участник выбирает самостоятельно.

К мультимедийному продукту необходимо приложить краткую аннотацию, не более 0,5 – 1 страницы печатного текста, в которой указать жанр продукта, цель работы, целевую аудиторию, предполагаемый результат. Мультимедийный продукт должен быть создан на основе отечественных литературных произведений. Автор продукта должен внести в него новизну, индивидуальность, отличающее выбранное произведение от аналогичных продуктов. При создании мультимедийного продукта можно использовать всевозможные рекламные приемы, визуальные образы, анимационные и другие эффекты, позволяющие заинтересовать читателей. Видеосюжеты могут сопровождаться звуковыми дорожками, текстом, музыкой, титрами и т.д.

Не допускается использование элементов расовой, национальной или религиозной нетерпимости, нарушение авторских прав третьих лиц, использование элементов существующих логотипов, фотографий третьих лиц без их согласия, плагиата. При использовании чужих материалов, следует в титрах или в описании под видео указать ресурсы, откуда скачан материал, авторов и правообладателей.

Требования к техническому оформлению мультимедийного продукта: формат видео: mp4, продолжительность просмотра не более пяти минут. Объем пяти минут не более 350 Мбайт. Минимальное разрешение видеофайла – 1280x720, максимальное – 1920x1080.

Требование к презентации: формат PowerPoint, объем не более 20 слайдов. Продолжительность просмотра не более пяти минут.

4.4. Требования к оформлению Информационной карты участника Конкурса:

Материал должен быть представлен согласно Приложению № 3.

Объем материалов – не более 10 печатных листов формата А4; междустрочный интервал – 1; поля: слева – 3, справа – 1,5, сверху и снизу – 2; шрифт – 14 (в таблицах 12), гарнитура Times New Roman; нумерация сквозная.

Кроме заявленных разделов Информационной карты участника Конкурса конкурсанты вправе представить методические, наглядные материалы, раскрывающие деятельность ИБЦ по формированию комфортной образовательной среды.

4.5. Работы, поступившие на конкурс, авторам не возвращаются, не рецензируются.

5. Критерии оценки материалов, поступивших на Конкурс

5.1. Информационная карта участника Конкурса, задание для номинаций Конкурса "Лучший образовательный проект ИБЦ" и "Лучший мультимедийный продукт ИБЦ" осуществляется по десяти критериям.

5.2. Критерии оценки Информационной карты участника Конкурса.

Максимальное количество баллов – 40

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Соблюдение требований к структуре Информационной карты участника Конкурса: полнота, наличие и содержание информации в заявленных разделах	от 0 до 3
2.	Достижения участника Конкурса, подтвержденные копиями грамот, благодарностей, дипломов, сертификатов (и др.) за три года	от 0 до 3
3.	Активность и результативность участия в профессиональных конкурсах за три года	от 0 до 5
4.	Наличие авторских библиотечных разработок (программ, проектов). Название, возраст участников, период реализации, результат	от 0 до 5
5.	Повышение квалификации. Наличие копий удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации за последние три года	от 0 до 3
6.	Наличие публичных выступлений на профессиональные темы, включающие представление опыта работы ИБЦ (на семинарах, конференциях и т.п.) за три года. Название мероприятия, форма участия (очная, заочная), год проведения, название выступления, результат.	от 0 до 5
7.	Наличие и использование сайта/ страницы/ блога ИБЦ при осуществлении деятельности. Указать адрес сайта/страницы/блога	от 0 до 5
8.	Вовлеченность обучающихся в проектную деятельность, ведение кружков, секций, др. Указать название проектов/кружков и т.д., возрастную аудиторию, период реализации, результат	от 0 до 5
9.	Наличие пространственно-обособленных зон ИБЦ. Приложить фото	от 0 до 3
10.	Наличие электронного каталога, договоров, соглашений с электронными библиотеками, электронными библиотечными системами	от 0 до 3

5.3. Критерии оценки проекта номинации "Лучший образовательный проект ИБЦ"

Максимальное количество баллов – 42

№ п/п	Критерии	Баллы
1	2	3
1.	Актуальность проекта	от 0 до 3
2.	Соответствие целей, задач содержанию материала	от 0 до 5
3.	Связность, системность, логичность и лаконичность изложения материала	от 0 до 5
4.	Разнообразие методических приемов и видов работы в реализации проекта	от 0 до 5
5.	Оригинальность (уникальность) содержания проекта	от 0 до 5
6.	Социальная значимость проекта	от 0 до 5
7.	Применение современных информационных технологий	от 0 до 5

1	2	3
8.	Перспективность распространения проекта	от 0 до 3
9.	Учет возрастных особенностей участников мероприятия	от 0 до 3
10.	Культура оформления материала	от 0 до 3

5.4. Критерии оценки проекта номинации "Лучший мультимедийный продукт ИБЦ"

Максимальное количество баллов – 44

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Актуальность содержания	от 0 до 3
2.	Соответствие цели содержанию материала	от 0 до 5
3.	Оригинальность замысла	от 0 до 5
4.	Связность, системность, логичность и лаконичность изложения материала	от 0 до 5
5.	Органичность сочетания видеоряда, звукового сопровождения и содержания книги	от 0 до 5
6.	Социальная и воспитательная значимость представленного материала. Эмоциональное воздействие	от 0 до 5
7.	Техническая сложность исполнения	от 0 до 5
8.	Корректное использование мультимедиа контента	от 0 до 5
9.	Перспективность распространения материала	от 0 до 3
10.	Учет возрастных особенностей обучающихся	от 0 до 3

6. Подведение итогов и награждение победителей, призеров Конкурса

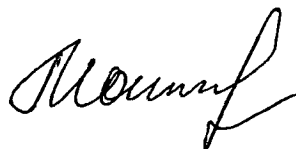
6.1. По результатам проведения Конкурса Оргкомитетом подводятся итоги Конкурса, выстраивается рейтинг, определяются победитель и два призера в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов.

6.2. Если участники Конкурса в одной номинации набрали одинаковое количество баллов, решение принимается открытым голосованием членов Оргкомитета, при этом решающим является голос председателя жюри.

6.3. Итоги Конкурса утверждаются распоряжением министерства.

6.4. Победитель и два призера каждой номинации Конкурса награждаются дипломами министерства и ценными подарками от ХК ИРО, участники получают сертификаты об участии в Конкурсе ХК ИРО.

Заместитель министра –
начальник управления
общего образования



Е.В. Матаржук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о краевом
конкурсе "Лучший информаци-
онно-библиотечный центр Ха-
баровского края – 2024"

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование образовательной организации, согласно Уставу)

выдвигает на участие в краевом конкурсе "Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024" (руководителя информационно-библиотечного центра, педагога-библиотекаря (библиотекаря)

Краткая характеристика _____

Директор

М. П (подпись)

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о краевом
конкурсе "Лучший информаци-
онно-библиотечный центр Ха-
баровского края – 2024"

ЗАЯВКА

на участие в краевом конкурсе
"Лучший информационно-библиотечный центр Хабаровского края – 2024"

1. Наименование образовательной организации (согласно Уставу)

2. Юридический адрес образовательной организации

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательной организации (без сокращений)

4. Фамилия, имя, отчество руководителя информационно-библиотечного центра, педагога-библиотекаря(библиотекаря) (нужное подчеркнуть, указать без сокращений)

5. Телефон/факс (код, номер)

6. E-mail:

7. Перечень прилагаемых материалов:

1)

2)

3)

4)

Директор

М. П. (подпись)

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о краевом
конкурсе "Лучший информаци-
онно-библиотечный центр Ха-
баровского края – 2024"

Информационная карта участника Конкурса

1. Сведения об участнике Конкурса

- 1.1. Фамилия, имя, отчество. Фотография участника, должность.
- 1.2. Образование. Специальность, квалификация по диплому.
- 1.3. Наличие (при необходимости) документа о профессиональной переподготовке (год получения, квалификация).
- 1.4. Библиотечный стаж/общий стаж.
- 1.5. Повышение квалификации за период с 2021 года (фото или скан удостоверения).
- 1.6. Наличие грамот, дипломов, сертификатов (за период с 2021 года, представить фото или сканы документов);
- 1.7. Наличие авторских библиотечных разработок (программ, проектов). Название, возраст участников, период реализации, результат.

2. Информация об информационно-библиотечном центре

- 2.1. Объем библиотечного фонда (экз.). Отразить в динамике с 2021 года.
- 2.2. Основные контрольные показатели (число читателей, число посещений, книговыдачи, процент охвата обучающихся библиотечным обслуживанием¹).
- 2.3. Зонирование пространства информационно-библиотечного центра (перечислить имеющиеся пространственно-обособленные зоны).
- 2.4. Обеспечение доступа участников образовательной деятельности к электронным образовательным ресурсам, электронному каталогу, электронным библиотекам, электронным библиотечным системам (перечислить ресурсы, к которым имеется доступ).
- 2.5. Техническое оснащение информационно-библиотечного центра (далее – ИБЦ). Сведения о количестве стационарных компьютеров или ноутбуках, из них подключенных к сети Интернет, наличие многофункционального устройства, ксерокса и других технических средств (перечислить).
- 2.6. Наличие страницы ИБЦ на сайте образовательной организации

¹ Процент охвата исчисляется путем деления числа зарегистрированных читателей на число обучающихся данного образовательного учреждения.

(указать URL-адрес (адрес сайта) в сети Интернет).

2.7. Сопровождение проектной, исследовательской деятельности обучающихся (указать название проектов, продуктов исследовательской деятельности).

2.8. Организация взаимодействия ИБЦ с родителями (законными представителями) обучающихся по проблемам семейного чтения.

Объем справки – не более трех страниц (без учета сканированных документов и фотографий).

Помимо заявленных разделов участники Конкурса вправе представить методические, наглядные материалы, отражающие деятельность ИБЦ по формированию комфортной образовательной среды.

Директор

М. П. (подпись)

И.О. Фамилия

Дата

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
образования и науки
Хабаровского края

от "18" 03 2024 г. № 272

СОСТАВ

организационного комитета (с правами жюри) по проведению
краевого конкурса "Лучший информационно-библиотечный центр
Хабаровского края – 2024"

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Матаржук
Евгения
Владимировна | - | заместитель министра-начальник управления общего образования министерства образования и науки Хабаровского края, председатель организационного комитета |
| Давыдова
Ольга
Александровна | - | заместитель начальника отдела сопровождения и реализации целевых программ образования министерства образования и науки Хабаровского края, секретарь организационного комитета |
| Еренкова
Марина
Александровна | - | заведующий библиотекой регионального ресурсного информационно-библиотечного центра краевого государственного автономного нетипового образовательного учреждения "Краевой центр образования" |
| Коцуба
Марина
Леонидовна | - | директор центра учебно-методической работы краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" |
| Кузнецова Елена
Федоровна | - | главный хранитель фондов краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровская краевая детская библиотека имени Н.Д. Наволочкина" (по согласованию) |
| Осева Елена
Ивановна | - | директор центра развития научно-исследовательской и инновационной работы в образовании краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" |
| Перегаедова
Татьяна
Васильевна | - | педагог-библиотекарь муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 45, г. Комсомольск-на-Амуре (по согласованию) |
| Сеньчукова
Ирина
Викторовна | - | доцент кафедры педагогики и психологии краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" |
| Цвинская
Елена
Викторовна | - | начальник отдела методического сопровождения библиотечной деятельности краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" |
| Чумакова
Лариса
Ильинична | - | старший методист отдела методического сопровождения библиотечной деятельности краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" |

Заместитель министра –
начальник управления общего образования

Е.В. Матаржук